

中科園區人力資源申報 填報說明

第一類：園區廠商(科學工業及園區事業)、育成中心、研究機構、服務業(如銀行)

一、填報時間：

(一)園區廠商：

1. 領取中科管理局核發營利事業暨工廠登記證之次月起，開始填報。
2. 以每月底前上網填報當月份人數。

(二)育成中心、研究機構、服務業：

1. 正式開幕進駐中科之次月起，開始填報。
2. 以每月底前上網填報當月份人數。

二、填報步驟：

(一)由【科學園區廠商服務網】進入

* 各單位核准入區時，應已向中科管理局申請進入【科學園區廠商服務網】，並指定一位內部人員擔任【系統管理者】，請洽貴單位系統管理者辦理授權，方可進入。

* 如貴單位未曾申請【科學園區廠商服務網】或不知【系統管理者】為何人，請向中科管理局資訊人員查詢：04-25658588 分機 7201。

(二)點選【例行申報】→【人力資源申報】。

(三)按月點選【資料更新】進行填報。

三、查詢事項：

(一)請參考系統操作手冊：可自中科管理局網站：
<http://www.ctsp.gov.tw>→【中文版】→【勞資環安】→【勞工行政業務】下載。

(二)如業務查詢問題，請電洽中科管理局環安組：04-25658588 分機 7913 或 7917。